

(КОЛ)
A219562

В ПОМОЩЬ
СЕЛЬСКОМУ
БИБЛИОТЕКАРЮ

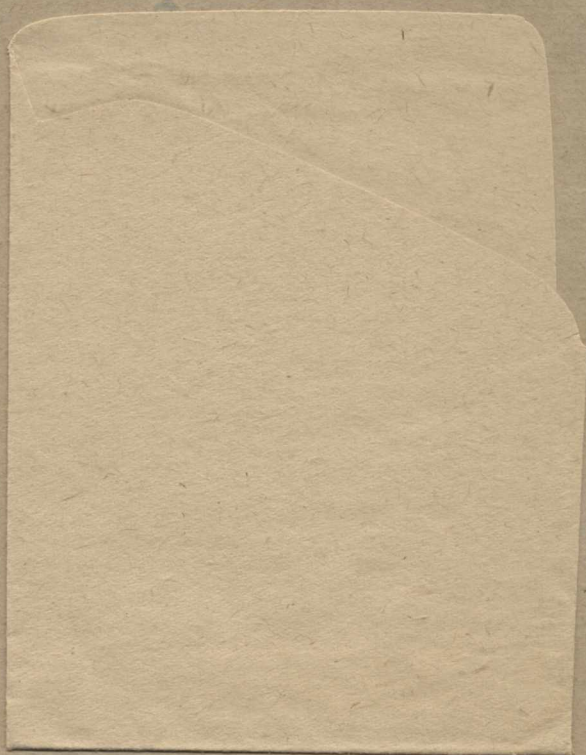
В. Н. ДЕНИСЬЕВ

РАБОТА С ГАЗЕТОЙ В БИБЛИОТЕКЕ



ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ
ИЗДАТЕЛЬСТВО НКИР РСФСР
МОСКВА — 1941

XX (1000)



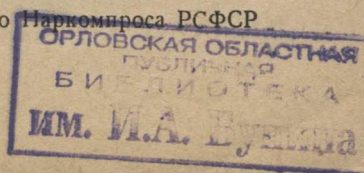
5-РА-ПА-БУ-41

В ПОМОЩЬ
СЕЛЬСКОМУ БИБЛИОТЕКАРЮ

В. Н. ДЕНИСЬЕВ

А 219562 (кол.) РАБОТА С ГАЗЕТОЙ
В БИБЛИОТЕКЕ

Государственное
Библиотечно-библиографическое издательство Наркомпроса РСФСР
Москва 1941



THE
FIRST PART

THE
SECOND PART

ЗАДАЧИ СЕЛЬСКОЙ БИБЛИОТЕКИ В РАБОТЕ С ГАЗЕТАМИ

Большевистская печать имеет громадное значение в жизни советского народа, в строительстве социализма. Особенно велико значение газет.

«Газета — не только коллективный пропагандист и коллективный агитатор, но и коллективный организатор» — так определил роль газет В. И. Ленин¹.

Товарищ Сталин в докладе на XII съезде партии сказал: «Печать должна расти не по дням, а по часам, — это самое острое и самое сильное оружие нашей партии»².

Газеты информируют читателей о международном положении, откликаются на каждое событие в жизни СССР, публикуют и разъясняют постановления партии и правительства, пропагандируют задачи укрепления трудовой дисциплины и повышения оборонной мощи СССР. Газеты популяризуют опыт работы стахановцев промышленности и передовиков сельского хозяйства, сообщают о достижениях науки и техники, о новостях литературы и искусства. Довести эти разнообразные материалы до читателей, расширить круг читателей газет, приблизить газеты к читателям — такова основная задача библиотекаря в работе с газетами.

Особую важность приобретает работа с газетами в настоящий момент, когда международные отношения чрезвычайно обострены, когда нашей задачей является всемерное повышение мобилизационной готовности советского народа, воспитание масс в духе советского патриотизма.

¹ Ленин, В. И. Сочинения, 2 и 3-е изд., т. IV, стр. 111.

² Стенографический отчет XII съезда РКП(б). М. „Красная новь“ 1923. Стр. 53.

Трудящиеся с большим интересом следят за газетами, газеты получили широкое распространение в колхозах. Например, в колхозе «Пламя» (Раменского района Московской области) выписывается около 300 газет, почти каждая колхозная семья получает газеты. Подавляющее большинство колхозников и колхозниц села (400 человек из 480) регулярно читают газеты («Правда», «Известия», «Московский большевик», «Комсомольская правда»). В селе П Гавриловка (Гавриловский район Тамбовской области) в 1940 г. выписывалось жителями 700 экземпляров газет и 230 экземпляров журналов. Таких примеров можно было бы привести много, они говорят о том, что газета прочно вошла в быт колхозной семьи. Значит ли это, что библиотеке ничего не остается делать в смысле работы с газетами? Нет, такой вывод был бы совершенно неправилен. Еще далеко не все колхозники систематически читают газеты, не все колхозники знают, в какой газете надо искать необходимый материал, не все читатели свободно разбираются в газетных материалах. Читатели нуждаются в помощи библиотекаря при чтении газет не меньше, чем при чтении книг. Каждая сельская библиотека должна пропагандировать газеты среди колхозников, помогать читателям в выборе нужных им газет, приучать малоподготовленных читателей к систематическому чтению газет.

Библиотека должна помогать читателям лучше разобратся в газетных материалах, должна приучать читателей к тому, чтобы они при чтении газет пользовались справочниками, географическими картами. Наконец, перед библиотекою стоит задача связывать чтение газет с чтением книг и журналов, рекомендовать читателям в одних случаях газетные и журнальные статьи в дополнение к книгам, в других случаях — книги и брошюры в дополнение к газетным и журнальным статьям.

КАКИЕ ГАЗЕТЫ НЕОБХОДИМЫ В СЕЛЬСКОЙ БИБЛИОТЕКЕ

В СССР издается большое количество газет. По сравнению с 1913 г. общее число газет увеличилось в 10 раз, а число газет на языках народов СССР (кроме русского) — в 27 раз. Почти в каждом национальном округе и районе газеты издаются на родном языке населения.

Широкое развитие получила в СССР местная печать.

В дореволюционной России газеты выходили главным образом в столичных центрах и губернских городах. Теперь газеты стали ближе к населению, каждый район получил свой печатный орган, отражающий местную жизнь, нужды и запросы населения. Газет стало больше не только по количеству названий, возрос их разовый и годовой тираж.

Все газеты по содержанию можно разделить на общеполитические и отраслевые, по месту издания — на центральные и местные (областные, районные и др.).

В сельской библиотеке необходимо иметь газеты каждого из этих типов. В среднем сельской библиотеке надо выписывать от 5 до 10 газет — в зависимости от числа читателей и средств библиотеки.

Из центральных газет сельская библиотека должна выписать в первую очередь следующие:

А. ОБЩЕПОЛИТИЧЕСКИЕ ГАЗЕТЫ

«Правда». Орган Центрального Комитета и Московского Комитета ВКП(б).

Основная центральная газета.

«Известия Советов депутатов трудящихся СССР». Орган Верховного Совета СССР.

Основная центральная газета.

«Комсомольская правда». Орган ЦК и МК ВЛКСМ.

«Пионерская правда». Орган ЦК и МК ВЛКСМ.

Б. ОБОРОННЫЕ ГАЗЕТЫ

«Красная звезда». Центральный орган Народного комиссариата обороны СССР.

«На страже». Орган Центрального и Московского советов Осоавиахима.

В. СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ГАЗЕТЫ

«Социалистическое земледелие». Орган Народных комиссариатов земледелия СССР и РСФСР.

«Животноводство». Орган Народного комиссариата земледелия СССР.

«Совхозная газета». Орган Народного комиссариата совхозов СССР.

Г. АНТИРЕЛИГИОЗНЫЕ ГАЗЕТЫ

«Безбожник». Орган Центрального совета Союза воинствующих безбожников.

Д. ГАЗЕТЫ ПО ВОПРОСАМ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Учительская газета». Орган наркомпросов союзных республик и центральных комитетов союзов работников начальной и средней школы, союза работников высшей школы и научных учреждений, союза политехпросветработников.

Кроме перечисленных центральных газет, следует выписывать местные газеты: краевую или областную, районную, совхозные многотиражки. Если в районе, обслуживаемом библиотекой, живут трудящиеся нерусской национальности, надо для них выписывать газеты на их родном языке.

Наконец, по запросам отдельных групп читателей, библиотека, если позволяют средства, может выписать любую газету, например, для читателей, интересующихся вопросами литературы, — «Литературную газету», для читателей, интересующихся спортом, — газету «Красный спорт» и т. д.

Расходы по подписке на газеты в сельской библиотеке должны составлять примерно от 200 до 300 руб. в год.

Все номера каждой газеты подшиваются по месяцам и хранятся в течение подписного года. По истечении года в сельских библиотеках сохраняются газеты «Правда», одна сельскохозяйственная газета (например «Социалистическое земледелие»), районная газета.

ИНФОРМАЦИЯ О ГАЗЕТАХ

Первая задача библиотекаря в работе с газетами — правильно подобрать газеты и своевременно провести подписку.

Вторая задача — информировать читателя о газетах, получаемых библиотекой, и тем самым помочь читателям в выборе газет. Для этой цели рекомендуется вывесить, притом не только в помещении библиотеки, но также в сельсовете, в правлении колхоза, в красном уголке, список газет, получаемых библиотекой.

Одна из библиотек Курской области вывесила такой плакат:

«Газета расскажет тебе о самых интересных событиях, происходящих ежедневно в нашей стране и во всем мире.

События текущего дня связаны с **предыдущим**, чтобы разобраться в них, необходимо читать газеты ежедневно».

Над текстом библиотека приклеила вырезанные заголовки газет «Правда», «Курская правда» и «Колхозная правда» (Малоархангельский район Курской области).

Такой несложный плакат может сделать любая сельская библиотека.

Рекомендуется устраивать также **выставку газет** на витрине, раскладывать газеты на столе или вывешивать их.

Пропаганда и рекомендация газет должны проводиться во время бесед с читателем на абонементе или в читальном зале. Библиотекарь не может не интересоваться, следит ли читатель за газетами, какую газету он читает, насколько он разбирается в газетных материалах. Если читатель ограничивается чтением только своей от-

раслевой газеты, необходимо рекомендовать ему также всесоюзные руководящие газеты — «Правду» или «Известия».

Центральные газеты, рассчитанные на партийный и советский актив, могут оказаться трудными для некоторых читателей. Таким читателям библиотекарь рекомендует местную районную газету.

Работа с газетой проводится библиотекарем не только в библиотеке, но и вне ее. Библиотека стремится обслужить газетой все население колхоза, села. С этой целью газеты вывешиваются у входа в библиотеку, в сельсовете, в правлении колхоза. При вывешивании газет на открытом воздухе применяются застекленные витрины.

Во время посевных и уборочных работ библиотека обслуживает колхозников газетой по месту их работы. Тотчас по получении газет надо отправить их в полевые станы, по бригадам. Можно организовать в полевом стане вывешивание газет, но еще лучше — во время обеденного перерыва почитать газету вслух. Для разnosки газет, особенно в тех случаях, когда надо обслужить несколько пунктов, следует привлечь библиотечный актив, комсомольцев, школьников. Читку газет библиотекарь проводит сам или поручает наиболее подготовленному члену бригады.

Все эти способы пропаганды газет (объявления, плакаты, вывешивание газет, доставка по бригадам) несложны, доступны каждой сельской библиотеке.

КАК ПОМОЧЬ ЧИТАТЕЛЯМ РАЗОБРАТЬСЯ В ГАЗЕТНОМ МАТЕРИАЛЕ

В газетах печатаются материалы разнообразного содержания и различного значения. В связи с этим перед библиотекой встает задача — помочь читателям разобраться в газетных материалах, обратить внимание читателей на особо важные события, на те сообщения, которые имеют большое значение для данного района, села, колхоза. Чтобы обратить внимание читателей на наиболее важные сообщения и статьи, библиотекарь подчеркивает их или подчеркивает заглавия статей цветным карандашом. Таким образом, перед вывешиванием газеты необходимо просмотреть ее и выделить в ней отдельные места.

С той же целью — пропаганды газетных материалов — библиотеки составляют и вывешивают газетные сводки.

Оформить газетную сводку нетрудно. На листе фанеры или картона пишется заголовок («Сегодня в газетах» или «Читайте в газетах»), затем лист делят на две части: одну отводят для зарубежных сообщений («За границей»), другую — для освещения жизни СССР («У нас», или «В СССР»).

Центральное место в газетной сводке занимают географические карты, большей частью вырезанные из газет. Вокруг географических карт располагают газетные вырезки и иллюстрации. В дополнение к иллюстрациям тех газет, по которым составляется сводка, можно использовать материалы «Иллюстрированной газеты» (изд. ред. «Правды», выходит еженедельно). Сводку нельзя

делать слишком большой, перегружать длинными статьями. Сводка не может и не должна заменять газету, сводка только помогает ориентироваться в газете, находить на карте те пункты, о которых говорится в газетных сообщениях.

Составить примерную сводку по № 76/8484 газеты «Правда» от 18 марта 1941 года. В обязательном порядке в сводку должна войти передовая статья «За высокое качество сева», имеющая особо важное значение для читателей сельских библиотек. В связи с 70-летней годовщиной Парижской Коммуны, в «Правде» от 18 марта помещен ряд материалов, из которых для сводки надо взять в первую очередь статью М. Эрколи «Славный предвестник нового общества» (стр. 3) и обзор «Книги о Парижской Коммуне» (стр. 3).

Из сообщений по СССР особенно заслуживает включение в сводку таких статей и заметок, как «Праздник советской науки» (стр. 1), «Двадцать лет советской Аджарии» (стр. 6), «На дне «Рыбинского моря»» (стр. 6). Из иностранных телеграмм можно включить в сводку следующие: «Занятия Берберы английскими войсками» (стр. 5), «Бой в Средиземном море» (стр. 5), «Американская газета о подробностях бомбардировки Генуи» (стр. 5), «Военные действия в Албании» (стр. 5), «Германские данные о потерях английского судоходства» (стр. 5).

Сводки можно иллюстрировать помещенными на стр. 1—2 портретами сталинских лауреатов.

Необходимо включать в сводку консультационные материалы в помощь изучающим марксизм-ленинизм (независимо от объема этих материалов), рекомендуется также помещать в сводке вырезанные из газет критические статьи, рецензии, аннотированные списки новых книг.

В газетную сводку не всегда удастся включить все наиболее ценные статьи. Тогда следует обратить на них внимание читателей с помощью рекомендательных списков под заголовком «Интересные статьи в газетах».

При составлении рекомендательных списков необязательно исходить из материалов газет, можно привлекать также журнальные статьи, рекомендовать книги и брошюры, используя для этого библиографические пособия, особенно журнал «Что читать». Например, в дополнение

к газетным сообщениям о военных действиях в Китае можно дать краткий список литературы, составив его с помощью книжного обзора «Героическая борьба китайского народа» (журн. «Что читать», 1940, № 11, стр. 49—51).

В газетах печатается много сообщений о трудовом энтузиазме масс, о достижениях стахановцев.

В связи с заметками на тему о производительности труда, о трудовой дисциплине можно дать в газетной сводке рекомендательный список литературы, составив его с помощью обзора «О социалистической организации и дисциплине труда» (журн. «Что читать», 1940, № 10, стр. 14—20).

Составляя сводку, посвященную дню авиации или Военно-морского флота, библиотекарь включает списки литературы об авиации или Военно-морском флоте (см. журн. «Что читать», 1940, № 6, стр. 82—85).

В «Учительской газете» от 24 ноября 1940 г. было напечатано обращение интеллигенции села Федякино (Рыбновский район Рязанской области), призывающее сельскую интеллигенцию помочь культурной работе на селе. Библиотека подбирает сообщения, являющиеся откликами на движение федякинцев, и составляет тематическую газетную сводку «Культурная работа сельской интеллигенции».

Иногда вместо вывешивания газетных вырезок можно ограничиться указанием особо рекомендуемых газетных статей и дополнительной к ним литературы. Тогда газетная сводка превращается в указатель газетных материалов, оформленный в виде небольшого плаката с заголовком «Читай сегодня в газетах».

Таким образом, газетная сводка связывает материалы текущего дня с журнальными статьями, брошюрами и книгами и тем самым способствует более глубокому изучению вопроса.

* * *

Многие газетные сообщения становятся понятными только в том случае, если читатель ясно представляет себе место, где происходят те или иные события. Найдим ли мы в газете сообщение о дальнем перелете или о полярной экспедиции, узнаем ли мы о строительстве

новых городов или новых предприятий — все такого рода сообщения становятся более понятными с помощью географической карты. Вторая империалистическая война, международная обстановка требуют для понимания всех происходящих событий знания географии, ориентировки в карте мира. Чтобы разобраться в текущих событиях, в ходе военных действий, надо знать, где находятся Албания, Киренаика, Судан, Сомали, Индо-Китай, Таи и т. д., надо ясно представлять линии фронтов (греко-итальянского в Албании, англо-итальянского в Африке, японо-китайского в Китае). Чтобы понять политику США, надо знать местоположение Панамского канала, Гавайских островов, Филиппин и т. д. Большую помощь могут оказать справки, помещаемые на страницах центральных газет. Так в «Правде» 8 января 1941 г. дана справка «Ливийский военный театр» или в той же газете 4 декабря 1940 г. помещена справка «Таи и Французский Индо-Китай», снабженные географическими картами.

Географическая карта является необходимым дополнением к газетной сводке. В газетную сводку включаются небольшие карты, причем на этих картах отмечаются флажками или подчеркиваются те места, о которых говорится в газетных сообщениях.

Можно использовать географическую карту следующим образом: рядом с газетной сводкой поместить карты СССР и полушарий (или Западной Европы), на картах флажками отметить места наиболее важных событий, о которых говорится в газетной сводке, и от каждого флажка протянуть шнурок (или нитку) к соответствующей газетной вырезке. Читатель, просматривая газетную сводку, без труда найдет на карте пункты, упоминаемые в сводке. Для наглядной пропаганды выдающихся советских экспедиций и перелетов рекомендуется производить такого же рода обработку географических карт, указывая флажками маршруты экспедиций и перелетов.

Там, где проводится работа с газетой (на абонементе или в читальном зале), необходимо подобрать ряд географических карт и справочников: глобус, карту полушарий, карту СССР, карту Западной Европы, различные атласы, например «Начальный географический атлас». Если в библиотеке нет карт отдельных иностранных государств или отдельных республик и областей СССР, можно использовать карты, печатаемые в газетах.

Наконец, надо заметить, что карты отдельных государств печатаются в общественно-политических журналах; в журнале «Спутник агитатора» есть даже специальный раздел «Наш атлас».

Возьмем, например, «Спутник агитатора» за 1940 г., № 23. В разделе «Наш атлас» мы находим короткую заметку об Албании и карту Албании. В разделе «По страницам зарубежной печати» находим заметку «Панамский канал и его оборона» с приложением соответствующей карты. К статье И. Ермашева «Ближневосточный фронт второй империалистической войны» приложены две карты (Средиземного моря и Северной Африки). К статье Б. Дворкина «Основные промышленные районы Великобритании» дана карта, наглядно показывающая размещение промышленности Великобритании. Таким образом, этот номер журнала «Спутник агитатора» содержит большой географический материал, полезный читателям газет.

Такого рода материал библиотекарь должен брать на заметку, лучше всего—записывать на отдельных карточках название каждой карты с указанием, где она помещена.

* * *

В газетах встречаются непонятные малоподготовленному читателю иностранные слова, специальные термины, имена малоизвестных читателям исторических лиц, современных политических деятелей буржуазных стран. Библиотека должна притти читателю на помощь: разъяснить ему трудные слова, дать справку.

Для этой цели также можно использовать газетную сводку. Просмотрев помещенные в сводке статьи, библиотекарь выбирает слова, которые могут оказаться малопонятными читателю, затем обращается к словарю и выписывает оттуда значение каждого из этих слов. Список трудных иностранных слов с разъяснениями их библиотекарь включает в газетную сводку.

Для библиотекаря и для читателей при чтении газет в первую очередь нужны следующие словари:

Политический словарь. Под ред. Г. Александрова, В. Гальянова и Н. Рубинштейна. М. Госполитиздат. 1940. 671 стр.

Краткий философский словарь. Под ред. М. Розенталя и П. Юдина. 2-е изд. М. Госполитиздат. 1940. 326 стр.

Словарь иностранных слов. Составлен бригадой под общим руководством главного редактора Ф. Н. Петрова. М. Гос. изд-во иностранных и национальных словарей. 1939. 708 стр. 6 р. 50 к. Имеются два сокращенных издания этого словаря—1939 г. и 1940 г. 5 р. 50 к.

Для разъяснений и справок, необходимых читателю при чтении газет, можно использовать журнал «Спутник агитатора». Здесь ведется раздел «Словарь агитатора» и даются справки по важнейшим политическим вопросам. Имеющиеся в библиотеке словари, энциклопедии (Малая советская энциклопедия, 2-е изд.), справочники надо собрать в одном месте—у витрины газетных вырезок. Можно устроить выставку «В помощь читателю газет» примерно с тем же подбором материалов.

Читатели часто не умеют обращаться со справочниками. В таком случае библиотекаря надо притти читателям на помощь—отыскать нужное слово в словаре и попутно показать, как пользоваться словарем и энциклопедией.

ПРОПАГАНДА ГАЗЕТ, РУКОВОДСТВО ЧТЕНИЕМ ГАЗЕТ

Информация читателей о газетах, выписываемых библиотекой, вывешивание газет, отчеркивание и подчеркивание важнейших газетных материалов, составление газетных сводок, организация витрины газетных вырезок — все это простейшие способы работы с газетой.

Применяя эти способы, не следует забывать об основном методе руководства чтением — о беседах с читателем. Во время бесед с читателем библиотекарь обычно говорит о книгах. Необходимо, однако, вести беседы с читателем также по поводу чтения газет.

«Читка газет — показатель культурности, показатель того, насколько человек интересуется вопросами международного положения, тем, что делается в стране, что делается в той области труда, где он работает, насколько он заинтересован в том, как живут кругом него люди, как перестраивают свою жизнь, налаживают ее», — говорит Н. К. Крупская¹.

Библиотекаря поэтому очень важно знать, следит ли читатель регулярно за газетами, какую газету он читает, выписывает ли газету или пользуется ею в читальном зале, достаточно ли свободно разбирается читатель в газетных материалах. Все такого рода сведения дополняют представление библиотекаря о читателе.

Руководя чтением газет, библиотекарь стремится прежде всего к тому, чтобы каждый читатель читал газеты систематически. Если читатель просматривает газе-

¹ Крупская, Н. К. „Вопросы самообразования“. Сборник статей. М. Н.-и институт библиотковедения и рекомендательной библиографии. 1939. Стр. 112.

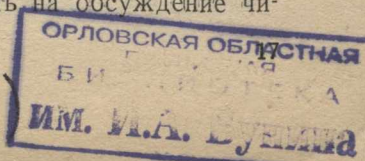
ты нерегулярно, он воспринимает различные сообщения как разрозненные, не связанные между собой факты. Библиотекарь в беседе с такими читателями подчеркивает важность систематического чтения газет, которое дает возможность быть в курсе текущей политики, библиотекарь указывает на необходимость читать газету по определенному плану. При умелом руководстве библиотекаря читатель, который раньше поверхностно и односторонне просматривал газету, втягивается постепенно в систематическое чтение газет. Такой читатель ищет в газетах ответов на определенные вопросы, с нетерпением ожидает новых сообщений и, получив газету, спешит узнать, как развиваются те или другие события. Такой читатель обычно делится с библиотекарем своими мнениями о последних новостях и обращается за помощью к библиотекарю в случае, если не может самостоятельно разобраться в газетном материале.

Помощь в чтении газет особенно необходима читателям малоподготовленным, которые плохо ориентируются в газете, иногда упускают самое существенное. В беседе с этими читателями библиотекарь показывает, что материал группируется в газете по определенным отделам: передовая статья, партийные и правительственные постановления, сообщения из жизни СССР, телеграммы из-за границы, статьи разного рода, очерки, консультации, ответы на вопросы читателей, материалы в помощь пропагандистам, местная хроника, критика и библиография.

Важно, чтобы читатель усвоил структуру газеты, знал, где искать в газете тот или иной материал. В случае, если читатель неправильно понимает смысл отдельных слов, библиотекарь разъясняет эти слова с помощью справочников.

Н. К. Крупская указывала на необходимость углубления чтения газет. «Библиотека должна давать консультации, как читать газету, должна подбирать для читателей списки книг, в которых пишется по вопросам, затрагиваемым в газете, должна организовывать вечера читки и соответствующей художественной и соответствующей деловой литературы, должна ставить на обсуждение чи-

А 219562 (кол.)



тателей, какие вопросы примыкают к тому или другому вопросу, затронутому в газете»¹.

Беседуя с читателем, библиотекарь рекомендует в дополнение к газетным статьям книги, брошюры и журналы.

Из журнальных материалов очень полезны при чтении газет статьи справочного и консультационного характера. Особенно много таких статей печатается в журнале «Спутник агитатора». Здесь есть разделы «Отвечаем на вопросы» и «Словарь агитатора» (объяснение непонятных слов и выражений, встречающихся в газетах).

Читателям, желающим глубже разобраться в вопросах текущей политики, надо рекомендовать такие журналы, как «Большевик», «Пропагандист», «Блокнот агитатора», «Молодой большевик», а читателям менее подготовленным — отдельные выпуски серий издательства «Московский рабочий» — «Ответы на вопросы рабочих и колхозников» и «Вопросы текущей политики».

Если в библиотеке организована выставка «В помощь читателю газет», то в нее надо включать текущие номера журналов, раскрывая журналы на тех страницах, где напечатаны особо важные и интересные статьи.

Для читателей, систематически читающих газеты, библиотеки проводят групповые консультации и беседы по вопросам текущей политики, привлекая в качестве консультантов и беседчиков квалифицированных пропагандистов.

С пропагандистами библиотекарь договаривается о том, чтобы они во время консультации или после нее указывали слушателям дополнительную литературу.

Лучшей формой пропаганды газет среди малоподготовленных колхозников является громкая читка.

Читая газеты вслух, библиотекарь выбирает ряд газетных заметок, дает разъяснения, делает обобщения, приучает тем самым слушателей к пониманию прочитанного, наглядно показывает методы работы над газетой.

Громкие читки газет проводятся в читальном зале, в красных уголках, на дому у колхозников, на полевых работах во время обеденного перерыва.

¹ Крупская, Н. К. «Вопросы самообразования». Сборник статей. М. Н-й институт библиотекосведения и рекомендательной библиографии. 1939. Стр. 113.

Громкие читки газет бывают различной продолжительности — от 15 до 30—40 минут. В зависимости от времени, отведенного на читку, меняется объем материала. Если читка рассчитана на 10—15 минут, чтец ограничивается несколькими наиболее важными сообщениями из жизни СССР, тремя-четырьмя телеграммами из-за границы. Если позволяет время, зачитываются статьи, очерки, фельетоны.

Для читок, которые проводятся систематически среди одной и той же группы слушателей, выбирается определенная газета, центральная (предпочтительно «Правда») или местная. Читку газетных сообщений надо обязательно сопровождать беседой. Часто небольшая газетная заметка дает богатый материал для беседы. Чтец должен связывать газетные сообщения с хозяйственными задачами колхоза, поднимать политическую и производственную активность колхозников. Когда читаются статьи о достижениях других колхозов, невольно перед слушателями встает вопрос: а как обстоит дело в нашем колхозе? Вот что рассказывает чтец Т. Скутаренко из колхоза «Путь социализма» Славянского района Краснодарского края:

«В колхозе не ладилось социалистическое соревнование на прополке. Просматривая газеты, я прочел в газете «Молот» об опыте работы стахановцев. Несмотря на то, что в газете были другие, не менее важные новости, я решил прочитать колхозникам статью об опыте работы стахановцев Белореченского района. Статья эта вызвала большой отклик среди колхозников. Эту статью после читки горячо обсуждали колхозники, и после этого соревнования в колхозе сразу пошло лучше».

Рекомендуется использовать для громких читок очерки, рассказы, отрывки из художественных произведений, печатаемые в «Правде» и «Известиях», например отрывок «Засуха» из романа Джона Стейнбека «Гроздь гнева» («Правда» 19/VIII 1939 г.), очерк М. Колосова «Колхозная пасека» («Правда» 21/VIII 1939 г.), рассказ З. Фазина «Однажды ночью» (о С. М. Кирове) в «Правде» 1/XII 1940 г. и др.

Проведение громких читок можно поручать только достаточно подготовленным чтецам, которые сумеют организовать беседу о текущих политических вопросах и будут в состоянии ответить на любой вопрос слушателей.

В роли чтецов могут выступать работники сельсовета, члены правления колхоза, учителя, агрономы, врачи и др. Рекомендуются привлекать в качестве чтецов также селькоров, договорившись об этом с редколлегией стенгазеты.

Интересен опыт работы с газетой в колхозе «Новый путь» (Мценский район Орловской области).

«Все селькоры-чтецы в колхозе «Новый путь» объединены в семинар. Руководит семинаром секретарь комсомольского комитета т. Болдин, выдвинутый сейчас как активный селькор на работу в районную газету «Мценская правда». Собираются чтецы на семинар раз в пятидневку. На семинарах чтецы рассказывают, как проводились за пятидневку читки, сколько человек присутствовало, передают вопросы колхозников, ответить на которые чтецы самостоятельно во время читки не могли. Тут же на семинаре т. Болдин дает разъяснения по этим вопросам. Если же он сам сразу не может ответить на все вопросы, он откладывает разъяснение их до следующего семинара. На семинарах чтецы занимаются также вопросами методики, изучают, как лучше организовать громкую читку. На семинаре чтецам даются указания, как читать, чтобы не утомлять колхозников, чтобы прочитанное лучше усваивалось. Руководитель семинара т. Болдин тут же на семинаре проводит примерную читку, объясняет, почему статью нельзя читать сразу целиком, почему нужно, прочитав небольшую часть, остановиться, спросить у колхозников, все ли понятно, не требует ли прочитанное разъяснения, и лишь после этого переходить к дальнейшему чтению»¹.

Чтец должен тщательно подготовиться к проведению читки: выбрать материалы, отметить, в каком порядке их читать, прочитать материал один или два раза, выбрать слова, которые могут оказаться непонятными колхозникам, и выяснить значение этих слов. Чтец должен продумать план беседы, наметить связь читаемого материала с местной жизнью.

Во время читки рекомендуется использовать географическую карту, после читки указать слушателям дополнительную литературу.

¹ Корж, С. «Коллективная читка газет в колхозе». Госполитиздат. 1938. Стр. 11—12.

КАК ХРАНИТЬ ГАЗЕТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

В газетах печатаются не только материалы, связанные с текущим моментом, но также доклады, постановления, статьи, лекции, консультации, надолго сохраняющие свое значение. Например, в «Правде» 30 октября 1940 г. напечатан доклад М. И. Калинина «О коммунистическом воспитании», в «Комсомольской правде» 30 ноября 1940 г. доклад М. И. Калинина «Роль и задачи политработников Красной Армии и Военно-морского флота», в «Правде» 1 июля 1940 г. помещена была очень интересная статья Г. Александрова «О культурном кругозоре большевика», в «Правде» 25 ноября 1940 г. — консультация в помощь изучающим марксизм-ленинизм на тему «Происхождение жизни», 16 февраля 1941 г. — доклад т. Маленкова «О задачах партийных организаций в области промышленности и транспорта» на XVIII Всесоюзной конференции ВКП(б).

Некоторые из материалов подобного рода переиздаются в виде брошюр или включаются в сборники «В помощь изучающим историю ВКП(б)», некоторые же материалы не выходят отдельным изданием. Задача библиотеки — сохранить эти статьи, информировать о них читателей, облегчить читателям их использование. Для этих целей библиотеки составляют альбомы и папки газетных вырезок.

Альбомы и папки газетных вырезок привлекают внимание читателей к ранее напечатанным статьям.

Иногда эти альбомы и папки заменяют собою еще не вышедшие брошюры и сборники и служат в течение некоторого времени единственными источниками для изучения вопроса.

Выбор тем при составлении альбомов и папок газетных вырезок определяется задачами текущего момента и

интересами читателей. В обязательном порядке каждая сельская библиотека должна подбирать газетные материалы в помощь изучающим историю ВКП(б).

Рекомендуется составлять альбомы газетных вырезок также по следующим темам: «Постановления партии и правительства по сельскому хозяйству и колхозному строительству», «Опыт передовиков социалистического сельского хозяйства», «Всесоюзная сельскохозяйственная выставка», «Критика и библиография».

Подбор материалов по каждой теме может быть различным: по одним темам (например постановления партии и правительства по колхозному строительству) подбираются все материалы, опубликованные в газетах, выписываемых библиотекой, по другим темам — только наиболее значительные материалы.

В альбомах и папках вырезки располагаются в хронологическом порядке, на каждой вырезке отмечаются название, номер и дата газеты, откуда взята вырезка.

Альбомы делаются расшивными, чтобы можно было вставлять новые материалы и изымать устаревшие. В начале альбома помещается оглавление с указанием страниц. К некоторым вырезкам прилагаются краткие рекомендательные списки.

ПОМОЩЬ ЧИТАТЕЛЬСКОГО АКТИВА В РАБОТЕ С ГАЗЕТОЙ

С помощью газет библиотека ведет агитацию и пропаганду, разъясняет наши текущие задачи, привлекает внимание читателей к актуальным вопросам внутренней и внешней политики. Библиотека помогает также пропагандистам в разыскании и использовании газетных материалов.

Работа с газетой требует много времени, в этой работе особенно необходима библиотеке помощь со стороны читателей-активистов. Помощников библиотека всегда найдет среди комсомольцев, учащихся, местной интеллигенции. Читателям-активистам можно поручить вывешивание газет, особенно в пунктах, отдаленных от библиотеки, оформление газетной сводки, оформление альбомов газетных вырезок.

Более подготовленные читатели-активисты могут привлекаться библиотекой для проведения громких чтот газет.

Нередко среди читателей встречаются такие, которые с увлечением читают и разъясняют другим газетные статьи, ведут беседы по поводу последних газетных сообщений. Например, библиотекарь Акатовской сельской библиотеки (Егорьевский район Московской области) пишет:

«Наша библиотека выписывает много газет и журналов. Одним из активных читателей центральных газет является колхозник Красиков П. В., который не пропустит ни одного номера, чтобы не прочитать вслух присутствующим колхозникам интересные статьи из газет. Такие беседы мы проводим очень часто» (газ. «Красный путь» 26/1 1939 г.).

Таким образом, читательский актив может быть очень полезным библиотеке при проведении работы с газетой. Надо только заинтересовать его этим видом работы, показать, как много дает активистам пропаганда газет.

СО Д Е Р Ж А Н И Е

	<i>Стр.</i>
Задачи сельской библиотеки в работе с газетами	3
Какие газеты необходимы в сельской библиотеке	5
Информация о газетах	8
Как помочь читателям разобраться в газетном материале . . .	10
Пропаганда газет, уководство чтением газет	16
Как хранить газетные материалы	21
Помощь читательского актива в работе с газетой	23

Отв. редактор *Е. В. Сеглин*

Подп. в печать 24/III 1941 г. Объем 1 $\frac{1}{2}$ п. л. 1 авт. л. Л4741⁸. Зак. 189

Тираж 10000

Цена 30 коп.

Типография „Красный печатник“ гос. изд-ва „Искусство“.

[20-00]

ОПЕЧАТКИ

На стр. 4, 8—9-я строки снизу, напечатано: „разоб-
браться“, следует: „разбираться“.

На стр. 11, 6-я строка сверху, напечатано: „Составить“,
следует: „Составим“.

В. Н. Денисьев. Работа с газетой в библиотеке

Цена 30 к.